



PPGI&A
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM LETRAS & ARTES

UNIVERSIDADE DO ESTADO DO AMAZONAS
Pró-Reitoria de Pós-graduação e Pesquisa
Programa de Pós-Graduação em Letras e Artes - PPGLA

INSTRUÇÕES PARA A ENTREGA DA VERSÃO FINAL DA DISSERTAÇÃO

1. PROTOCOLIZAÇÃO DO PROCESSO

Até 2 (dois) meses após a arguição e aprovação da dissertação pela banca examinadora, e feitas as correções por ela indicadas, o pós-graduando entregará à Secretaria do Programa, via processo protocolizado no Protocolo Samuel Benchimol pela Secretaria do PPGLA /ESAT, os seguintes itens:

- 1) **Três (03) CDs Rom contendo a gravação em PDF de sua dissertação:** 01 (um) destinado ao orientador, 01 (um) destinado ao arquivo do programa e 01 (um) para a PPGLA, que após o devido registro o encaminhará à Biblioteca Central;
- 2) **Termo de Autorização para Publicação de Teses e Dissertações Eletrônicas (TDE)** na Biblioteca Digital de Teses e Dissertações (BDTD) da Universidade do Estado do Amazonas - UEA (modelo no **Anexo I**);
- 3) **Formulário de autorização de entrega de versão final** assinado pelo(a) orientador(a). (modelo no **Anexo II**);
- 4) Cópia da **Folha de Aprovação**.

2. PADRONIZAÇÃO DO CD-ROM

2.1. TIPO DE MATERIAL

2.1.1. CAPA: O CD-ROM deverá ser encaminhado em uma capa de plástico simples, preto, do tipo usado para DVD, por ser mais resistente para arquivamento e conservação destes materiais. As imagens a seguir ilustram o tipo de capa:





PPGI&A
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM LETRAS & ARTES

UNIVERSIDADE DO ESTADO DO AMAZONAS
Pró-Reitoria de Pós-graduação e Pesquisa
Programa de Pós-Graduação em Letras e Artes - PPGLA

2.1.2. CD-ROM: Poderá ser utilizado um CD-ROM gravável (CD-R) ou DVD gravável (DVD-R).

3. INFORMAÇÕES DE IDENTIFICAÇÃO

3.1. NO CD-ROM:

Os CD-ROM deverão ser identificados com as seguintes informações:

- 1) Nome da Instituição e do Programa de Pós-Graduação;
- 2) Nível (mestrado) e Data da defesa.
- 3) Nome do aluno(a)/autor(a) da Dissertação;
- 4) Título da Dissertação

3.2. NO ENCARTE:

Na frente do encarte do CD-ROM, deverão constar as seguintes informações:

- 1) Nome do aluno(a)/autor(a) da Dissertação;
- 2) Título da Dissertação;
- 3) Nível (mestrado);
- 4) Nome do Orientador(a) e Co-Orientador (se houver);
- 5) Data da defesa.

Observe o modelo abaixo:



UNIVERSIDADE DO ESTADO DO AMAZONAS
Pró-Reitoria de Pós-graduação e Pesquisa
Programa de Pós-Graduação em Letras e Artes - PPGLA

folha de aprovação deve ser aquela emitida pela Secretaria do PPG (com as assinaturas dos membros da banca).

4.1. MODELO (capa, folha de rosto, ficha catalográfica e folha de aprovação).

A Ficha Catalográfica será gerada através da Biblioteca Central da UEA, sendo de sua inteira responsabilidade a solicitação desta

Para mais informações sobre a ficha catalográfica, entrar em contato com a Biblioteca Setorial da ESAT, através do tel. 3878-4420.

A seguir, observe a ordem de alguns elementos pré-textuais da dissertação:

ANEXO III

Design (cores/imagens) para a etiqueta do CD-ROM:

